

D: Erasmus Policy Statement:

D1:

El Colegio Montessori es un centro pequeño de unos 1300 alumnos, 250 realizan estudios de Ciclos Formativos de Grado Superior (2 especialidades de Informática, Marketing, Secretariado y Administración). El resto se distribuyen en 2 vías de educación infantil, primaria, secundaria, bachiller y un ciclo formativo de grado medio. Está en el centro de Zaragoza, 5ª ciudad de España con 700000 habitantes.

Tenemos experiencia en tareas de internacionalización: Erasmus desde el 2007, antes en Leonardo. Varios proyectos Comenius, intercambios con otros centros de Francia y de UK. Intercambios de profesores con el centro inglés durante un curso escolar, facilitándoles con excedencias de sus contratos.

Impartiremos un programa de bilingüismo en inglés el próximo curso. En Ciclos Superiores hay un módulo de inglés adaptado a su especialidad.

El Colegio considera la internacionalización un proceso transversal, se desarrolla en todos sus Ciclos Formativos mejorando el nivel de idioma, reconociendo formación en otros países, adaptando los currículos a las necesidades de las empresas, dando soporte a los alumnos que vayan a otros países respecto a diferencias culturales, cómo desenvolverse, alojamiento, intercambio de experiencias con alumnos que hayan salido al exterior, dando a conocer el programa Erasmus a través de nuestra web, reuniones informativas, encuentros con estudiantes Erasmus, artículos.

El sistema educativo español obliga a los Ciclos Formativos a realizar un módulo de Formación en Centros de Trabajo (FCT) que realizan como prácticas en una empresa bajo supervisión de un tutor de la empresa y otro del Colegio. Es necesario para obtener el título. El Colegio quiere ofrecer la oportunidad a sus alumnos de realizar dichas prácticas en la UE, con pleno reconocimiento, a través del Programa Erasmus, para aumentar la empleabilidad y oportunidades de sus alumnos. Según ley se determina la duración, contenidos y la equivalencia en créditos ECTS de cada módulo y Ciclo.

Queremos alcanzar acuerdos de colaboración con al menos una empresa por especialidad para ofrecerla a cada Ciclo. La intención es crecer colaborando con más empresas para aumentar el nº de alumnos que realicen sus prácticas en la UE. Queremos suscribir acuerdos con otros centros de formación, con quienes ya tenemos intercambios, para ayudarnos en la selección de empresas, tutorización de alumnos, búsqueda de alojamiento y solución de problemas.

Por los idiomas de los Ciclos Superiores:

- Inglés: ámbito de actuación y búsqueda de empresas en países angloparlantes o que tengan el inglés como lengua vehicular
- francés en Secretariado: Francia

El coordinador Erasmus comunica las funciones de los alumnos en las FCT, siguiendo el plan de estudios, a las futuras empresas colaboradoras alcanzándose acuerdos que se firman posteriormente con alumno y empresa. A partir de ahí existe continua colaboración entre un tutor de la empresa y del colegio (coordinador Erasmus). La mayor parte de la comunicación se establece vía E-mail. Cada 2 semanas hay comunicación formal con un formulario que la

empresa debe rellenar acerca de la labor del alumno. Con el alumno hay comunicación formal al menos 1 vez por semana. Al final el alumno debe presentar un informe sobre las funciones hechas y la valoración final por parte de la empresa. Este formulario final se incluye en el acuerdo firmado con la empresa. Si todo es correcto aprueba el módulo de FCT. Con estos informes se revisa la adecuación de la empresa colaboradora.

En el curso 1º el coordinador Erasmus informa de las características de Erasmus. Se incide en la importancia del idioma para poder acceder a una movilidad Erasmus y el tiempo que resta para formarse. Se proponen pruebas de nivel si es que no tienen certificación y se propondrá el objetivo de llegar al nivel B2. El estudiante puede mejorar su competencia lingüística a través de cursos y herramientas on-line ofrecidos por el centro.

En esas charlas iniciales se les informa del proceso de selección. Se tienen en cuenta aspectos como: Calificaciones del alumno, nivel de idioma, perfil personal y nivel de madurez, carta de motivación.

Para asegurar que los alumnos comprenden las funciones a realizar en las FCT se les explica individualmente qué funciones son. Se revisará previamente si el alumno tiene en regla todo lo necesario para su movilidad (asistencia sanitaria, seguros, alojamiento, transporte y traslados, conocimiento de la cultura del país de destino.)

Durante la estancia el alumno dispone de un nº de teléfono permanente de contacto en casos graves, aparte de los cauces normales.

Tras la estancia se dará visibilidad a la experiencia del alumno: a través de artículos en la web del centro, reuniones para motivar a próximos alumnos. Se dejará documentación con consejos de actuación en la ciudad de estancia, opciones de alojamiento, transporte, visitas turísticas...

D2:

Hemos participado en Erasmus desde el 2007 gestionando movilidad de estudiantes para prácticas en empresas de países de la UE. Esto nos da experiencia en el desarrollo de tareas de internacionalización, también se han gestionado proyectos Leonardo y Comenius, así como intercambios con centros ingleses y franceses. Esto nos ha dado una visión de los problemas iniciales a la hora de encontrar y seleccionar socios adecuados y de cómo mejorar en la organización de las movilidades.

En el programa Erasmus nos centramos en encontrar empresas colaboradoras para hacer movilidades que desarrollaran las funciones pedidas en los planes de estudios, explicando a dichas empresas el tipo de estudios de nuestros alumnos y su correspondencia con los estudios de su país.

Se explica a los alumnos qué es y cómo les afecta Erasmus, beneficios que ofrece: realizar y convalidar el módulo de FCT en empresas de la UE, reforzar el idioma, adquirir experiencia de trabajo conocer la cultura de otro país, saber desenvolverse sólo. Se les explica el proceso de selección para cubrir las plazas subvencionadas por Erasmus.

Con los alumnos interesados y tras comprobar su nivel de idioma se programan distintos recursos para incrementar sus competencias lingüísticas.

Un comité de selección: coordinador Erasmus, tutores y profesores puntúan según apartados: Calificaciones, nivel de idioma, perfil personal y madurez, carta de motivación. Sabiendo que nivel de idioma y tener que aprobar para acceder al módulo FCT condicionan su elegibilidad.

Con alumno y empresa elegidos se firma un contrato donde se establecen funciones a desarrollar, evaluaciones parciales y final, tutorización por parte de la empresa y del colegio, quien mantiene contactos con el alumno cada semana y con la empresa cada 2 semanas al menos.

Al final se recoge certificado de estancia, evaluación final, opinión del alumno, se agradece a la empresa su colaboración y se analiza la movilidad estableciendo conclusiones, que se tendrán en cuenta.

D3:

Un centro escolar no debe ser un ente aislado. La vida de un centro escolar tiene que ser accesible a las familias, identificarse con su ciudad y país y abrirse a la UE. Hoy no se concibe el funcionamiento individual, somos parte de la Unidad que es Europa. Hay que relacionarse, conocer otras formas de trabajar, lenguas, costumbres y tradiciones diferentes sin que suponga problemas. El intercambio de experiencias debe ser enriquecedor que nos ayude a ver nuevas perspectivas en nuestro trabajo, que haga que los alumnos puedan sortear la actual crisis.

Gracias nuestra participación en el Programa Erasmus pretendemos en el transcurso de los próximos años respecto a las prioridades de la Agenda de Modernización:

- 1 Mejorar el nivel de idiomas, especialmente el inglés, convirtiéndonos en un centro bilingüe de tal manera que el idioma no sea una barrera a la libre circulación de nuestros alumnos por la UE. Ampliar el nº de empresas colaboradoras y alumnos que puedan realizar sus prácticas en la UE acercándonos al objetivo del programa del 20%. Esto supondría una mayor autoestima de nuestros alumnos y mayores esperanzas de salir de un entorno de crisis y paro juvenil especialmente en nuestro país consiguiendo reducir el abandono escolar y aumentando la empleabilidad en una economía cada vez más globalizada.
- 2 Recogemos las experiencias de los alumnos tras las movilidades y sugerencias de las empresas colaboradoras para que esas prácticas y estudios sean lo más efectivas posibles. Recogeremos en el Sistema de Gestión de Calidad la certificación de la documentación y procesos relativos al Programa Erasmus.
- 3 Estamos inmersos en un proceso de mayor internacionalización tanto de alumnos como profesores y directivos, participando en programas europeos, programando intercambios de nuestros alumnos con otros centros, proporcionando oportunidades a que los profesores puedan estar un curso trabajando en centros colaboradores en UK. En el proceso de bilingüismo que queremos alcanzar se está ofertando formación dentro del centro y facilitando la externa. Queremos implicar al profesorado para que cada vez más profesores impartan y reciban formación fuera. Queremos recibir profesores y profesionales extranjeros para docencia. Queremos colaborar y recibir a alumnos de otros países.
- 4 La colaboración con empresas nos hace adaptar nuestros currículos. Escuchamos a nuestros alumnos tras su Formación en Centros de Trabajo nacionales o internacionales para adaptar conocimientos, introducir novedades y potenciar el uso de nuevas herramientas informáticas que faciliten la docencia.

- 5 Queremos obtener una estructura que facilite y abarate las movilidades a nuestros alumnos y elimine incertidumbres. Obtener recursos financieros que faciliten a alumnos con menos recursos poder acceder a Erasmus en igualdad de oportunidades: con apoyos de instituciones próximas al Colegio, asociaciones de padres de alumnos, de la propia empresa que subvencione determinados gastos.